



Notulen MR EBC Noord

maandag 18 januari 2021, 19.45u – 21.35u

OPENING

Aanwezig: Anna, Dorien, Gemma, Hanneke, Jannie (notulist), Johan, Jolanda, Linda, Malika, Marian, Roel, Susanne, Suzanne,

1. Welkom en opening

2. Terugkoppeling

Vaststelling verslag vorige bijeenkomst

Er wordt een kleine wijziging doorgevoerd rondom het punt veiligheid over de Vossenbergh, dit staat nu erg zwart/wit beschreven. Daarna kunnen de notulen openbaar gepubliceerd worden. Gemma past het aan en zorgt dat de notulen geanonimiseerd worden, daarna gaan de notulen naar MT voor de website.

GMR vergadering terugkoppeling (dd 17 december)

- De begroting is besproken, een aantal scholen zitten te ruim in de fte's. Zaak is om deze goed af te stemmen per school, hier wordt komend schooljaar op geanticipeerd. Begroting was goed te volgen, heldere begroting voor alle scholen. Skopos staat er financieel goed voor, dit moet de binnen 5 jaar terug gebracht worden naar het onderwijs, naar de kinderen.
- Directrice op de Heijcant school stopt per 25 januari, blijft bovenschools actief.
- Afscheid genomen van GMR lid personeel namens Vossenbergh, nieuwe aanmelding vanuit de Vossenbergh is wenselijk. Er is inmiddels wel een ouder aangesloten.
- Skopos is in overleg met een samenwerkingsverband met de vraag hoe kan het samenwerkingsverband de scholen beter helpen om het samen te doen. Processen efficiënter zodat het ten goede komt van de kinderen van de school. Hoe helpen we de leerkracht om het goede te doen.

Stand van zaken openstaande acties

- Actiepuntenlijst zal aan de notulen gehangen worden door de notulist.
- Jaarkalender MR staat op teams
- Aandachtspunt voor voorzitters om de jaarkalender mee te nemen voor een volgende vergadering.

3. Mededelingen

Personele zaken

- 2 leerkrachten zijn langdurig ziek. Herstel proces loopt. Beide kunnen weer terug in hun oude rol, het duurt langer dan ze zelf denken en hopen. Relatief gaat het goed met ziekteverzuim. Een leerkracht van groep 3 heeft op dit moment corona. Leerkracht van groep 6 heeft rug klachten, morgen is er overleg hoe e.e.a in te vullen of dat er vervanging geregeld moet worden.
- Er is een vacature voor 2 dagen voor groep 7 op de Vossenbergh. Nog geen geschikte kandidaat gemeld. Voorlopig uit de brand met iemand die invalt.
- Hoe regelen we het in deze tijd als een leerkracht ziek is of meerdere leerlingen in een groep corona hebben? Op dit moment kunnen personeelsleden die niet ziek zijn maar wel moeten testen in Uden kosteloos een sneltest kunnen doen.

- Er is een corona coördinator aangesteld die alle communicatie op zich neemt.
- Half januari gaat er een leerkracht van groep 4 van de Vossenbergh met vaderschapsverlof voor 6 weken. Er is zicht op vervanging.

MENINGVORMEND IN AANWEZIGHEID VAN JOHAN

4. Voortgang speerpunten MR EBC Noord

Goed onderwijs in coronatijd

a. Terugkoppeling advies MR november 2020

Op welke manier weten we elkaar te vinden en verwachten we een terugkoppeling. Johan geeft aan dat het wat hem betreft dat als het soepel loopt via de mail prima is, als het formeler moet gaan dan kan het op een andere manier. Zolang we de dingen doen die nodig zijn ziet Johan dit als een prima manier. Als OMR kunnen we ons hier in vinden.

b. Evaluatie huidige thuisonderwijs

- Complimenten richting het team zijn uitgesproken we horen tevreden geluiden van kinderen en ouders over het thuisonderwijs. Johan deelt zijn complimenten aan het team hoe het is opgepakt. Men blijft op dit moment in ontwikkeling, bijv. het kindvriendelijk inrichten van de Teams omgeving.
- De vraag in het algemeen is nog wel of men alle kinderen goed bediend worden, met name de kinderen in de noodopvang. Er zijn nog ouders die denken dat de kinderen op school les krijgen. De kinderen uit kwetsbare gezinnen, daar zijn wel zorgen over.
- Onderling contact met het team is ook opgepakt. Men probeert met het team ook online gezamenlijke momenten te hebben. Soms informeel in groepjes daarnaast is er ook inhoudelijk overleg.
- Er wordt gekeken naar richtlijnen voor kinderen als ze in teams inbellen. (niet eten, aan tafel enz.)
- Er wordt gevraagd hoe verder om te toetsen hoe de kinderen er voor staan. Als de kinderen weer naar school gaan laten ze eerst 1,5 week wennen en dan kijken of het gaat lukken om de toetsen. Groep 8 gaat de eindtoets maken, ze houden daar hetzelfde protocol voor aan. Als de eindtoets te dicht op de midden toets komt te liggen wordt t.z.t. bekeken hoe dit op te lossen.
- Er is veel gesproken over het wel of niet naar school komen van groep 8. Onze school heeft het initiatief genomen om dit met de andere scholen te bespreken. Dit is opgeschaald naar de gemeente en burgemeester. De gemeente steunt dit niet. Dit is oorspronkelijk ook gevraagd voor groep 3, dit is ook tegengehouden. Als het even kan is de intentie om de kinderen van groep 8 in groepjes naar school te laten komen in een bepaalde frequentie. Het is niet ter sprake om onderscheid te maken voor de kwetsbare kinderen in groep 8. De politiek heeft hier invloed op, dit heeft dan weer gevolgen voor heel Meierijstad. Als men hier nog bezwaar tegen wil maken gaat dit op Skopos niveau gebeuren. Alle leerkrachten moeten hier dan achter staan. Dit speelt nog.

c. Noodopvang

Regels zijn helder geformuleerd en gecommuniceerd. De richtlijnen worden uitgezet vanuit Skopos.

5. Jaarverslag/investeringsbegroting/formatieproces

a. Voortgang

Het jaarverslag is opgezet door de interim directeur. Huidige directeur heeft het gelezen, er kennis van genomen en niets meer mee gedaan. Eerdere verslagen zijn niet te vinden. We weten niet zeker of je volgens de inspectie een jaarverslag moet publiceren op de website van je school. Johan denkt dat het bestuur verplicht is om een jaarverslag te maken en niet als school. Johan zal dit uitzoeken. Er ligt nu een verslag, mogelijk komend jaar een verslag in de stijl van de huidige directie.

b. Concept jaarverslag beoordeeld

Interim directeur heeft het jaarverslag destijds nog doorgestuurd naar het bestuur.

c. Investeringsbegroting

Johan moet de informatie en resultaten van afgelopen jaar nog krijgen zodat hij dit af kan zetten tegen de cijfers van de begroting. Als hij dit heeft wordt het gedeeld met de MR. Graag de begroting de volgende keer goed agenderen om dit toe te lichten en daar het gesprek over aan te gaan.

d. Planning

Volgende vergadering 30 maart en 24 juni

In verband met adviesrecht MR en deadline formatie en groepsindeling 2021-2022 verzoek tot toezenden concept voor 30 maart.

6. Brainstorm nieuwe weg als EBC Noord

We hebben allemaal het ambitieplan per mail ontvangen met daarin de richting die Johan ziet voor EBC Noord met daarin de speerpunten: pedagogische huisstijl, steengoede lessen en zicht op ontwikkeling. De scholen worden hierin ondersteund door externe begeleiding.

De bedoeling is dat de leerkrachten elke dag 45 minuten stil kunnen staan bij het ambitieplan om zo open en transparant de ontwikkeling te kunnen delen. Op deze manier kan men er helder en doelgericht mee bezig zijn. Leerkrachten worden er enthousiast van is de eerste ervaring. De gedachte van Johan is om dit ongeveer 1,5 jaar te gaan doen en daarna voldoende ondergrond te hebben om een weg te kiezen voor beide scholen. (samenvoegen, ander concept ontwikkelen voor een bepaald onderdeel?) Groeien we in dit proces naar elkaar toe of is er juist ruimte om bewust onderscheid te maken. Gedurende de tijd wordt er een plan gevormd wat steeds aangevuld kan worden. De meetbaarheid zit hem in het zicht op ontwikkeling zowel op leerling, klas en school niveau. Het ondersteuningsteam moet scherper worden om dit goed te volgen. Iemand van de PO-raad loopt langs de zijlijn mee en daarnaast wil Johan tijd vrij maken om zelf ook meer zicht te krijgen op de situatie door bijv. in de klassen aanwezig te zijn. De vraag is of je een model moet gebruiken om de situatie meer meetbaar te maken. Johan wil dit ook graag bij het team laten op welke manier ze de ontwikkeling meetbaar maken. Johan heeft subsidie aangevraagd om de mogelijkheid te creëren dat leerkrachten bij elkaar in de les mee kunnen gaan kijken. Mogelijk gaan er ook vormen van intervisie plaatsvinden, hier is nog geen concrete afspraak over gemaakt. Roel geeft nog de tip om bijv. je les op te nemen en daar feedback op te vragen bij collega's.

Er wordt voorgesteld om de speerpunten ook terug te laten komen op de MR agenda komend jaar.

7. Inventarisatie actiepunten en besluiten:

8. Vragen voor Johan.

- Er wordt nagevraagd of de studiedagen nog op een ander moment ingepland worden. wat is de stand van zaken. Johan geeft aan dat hij het jammer vind dat ze niet doorgegaan zijn omdat hij met een opdracht gekomen is. Hij baalt dan ook dat het hele proces op de rem is gezet. Johan heeft wel verkennende gesprekken met de externe begeleiders en het rond krijgen van extra financiering. Op dit moment is de situatie ingewikkeld omdat je in deze tijd niets kunt plannen.
- Er moet besproken worden wat men doet met vakantiedagen, studiedagen e.d. Johan gaat op hoofdlijnen het ambitieplan met de ouders delen.
- Er wordt aangegeven dat er van andere ouders opvangt dat men de manier van communiceren vanuit de directeur prettig en duidelijk vinden. Johan heeft ook terug gehoord dat de gelijkwaardige toon als prettig wordt ervaren.
- Er wordt aangegeven dat we denken dat het goed is om de MR te blijven meenemen in de ontwikkelingen rondom bijv. het thuisonderwijs. Op deze manier blijven de lijnen kort.

MENINGVORMEND ZONDER JOHAN

• Voortgang speerpunten MR EBC Noord

MR profilering

a. Onszelf voorstellen op de website

Er is een tekst voor de website geschreven, de discussie is op dit moment of het taal technisch misschien niet de gehele doelgroep bereikt. Van de andere kant zullen er niet veel ouders zoeken naar deze inhoud. Mogelijk kunnen we ouderportaal gebruiken om ons zichtbaar te maken. Het bestand wat opgesteld is zal aangepast worden naar een eenvoudige versie met input van de Vossenbergh. Dit wordt binnen 1,5 week gerealiseerd.

Het email adres van de MR werkt/klopt niet, wie beheert dit? Wordt nagevraagd.

b. Foto's

Dit is helaas nog niet gelukt vanwege de lockdown. Nu een screenshot van onze online vergadering gemaakt.

c. Zichtbaarheid richting ouders (ouderportaal)

We gaan samen nadenken over een korte visuele flyer of woordspin kunnen maken voor op ouderportaal.

SLUITING

Er zijn geen vragen of opmerkingen meer.

Agenderen voor de volgende bijeenkomst:

- Begroting
- Formatie en groepsindeling 2021-2022

