



Notulen MR gezamenlijk

Dinsdag 3 november 2020, 19.45u – 21.30u

GEMEENSCHAPPELIJK DEEL EBC NOORD (60 min)

Aanwezig: Linda, Malika, Susanne, Roel, Anna, Susanne, Dorien, Marian, Hanneke (notulist), Jolanda, Jannie, Ferdinand

1. Welkom en opening

2. Terugkoppeling

- Stand van zaken openstaande acties
 - jaarkalender (vooruit plannen) blijft staan
Actie voorzitters om dit voor de volgende voorbespreking naast elkaar te leggen.
 - Beslisboom regels COVID '19 gelijk trekken met de Plu
Actie Ferdinand
- Notulen wordt vastgesteld. Op de Vossenbergh hebben Roel en Susan een gedeeld voorzitterschap. De notulen wordt roulerend gemaakt en Linda is de secretaris.
- **GMR**
Laatste GMR vergadering was een ingelaste vergadering in een kleine setting met de raad van toezicht. Hierover is nog geen terugkoppeling geweest.
GMR vergadering september
 - Strategisch beleidsplan "Gretig groeien" loopt af in januari 2021. Dit wordt nu aangepast. In januari 2021 komen er nieuwe speerpunten met onderwijskwaliteit hoog in het vaandel.
 - Thuisonderwijs: Task COVID '19 heeft gevraagd naar tips en tops binnen de scholen.
 - Er moet meer eenduidigheid tussen de scholen komen. (documenten/formats) en dit vanuit de gezamenlijkheid opzetten.
- Sneltesten vanuit de commerciële hoek --> bekeken, maar nog niet mee in zee gegaan.

3. Mededelingen

- Vervanging mbt leerkrachten:

Ferdinand: De teams zijn deze week geïnformeerd over de zorgen die er zijn m.b.t. vervanging i.v.m. corona en het aanstaande griep seizoen. Hoe gaan we dit doen en vanuit welke uitgangspunten gaan we dit organiseren? 1,5 week geleden leek het onmogelijk, met enorme collegialiteit is de boel overeind gehouden. Ouders moeten weten wat de uitgangspunten zijn wanneer men besluit dat een klas naar huis moet. Ouders moeten op de hoogte worden gebracht van de stappen die genomen zijn om tot dit besluit te komen, beide teams zijn hierover geïnformeerd en er komt een bericht voor de ouders hierover. De stappen zijn besproken op SKOPOS niveau en zien er als volgt uit:

- Geef ons ruime kaders, elk EBC staat op zichzelf, hier moet rekening mee gehouden worden. De uitgangspunten hoeven niet per EBC hetzelfde te zijn, er zijn specifieke zaken per EBC. Die ruimte is er vanuit SKOPOS.
- SKOPOS geeft aan dat elk kind iedere dag kans op onderwijs moet krijgen. Als het op het allerlaatste moment geregeld wordt moet Skopos voor opvang zorgen zodat ouders tijd hebben om iets te regelen.
- De regie ligt bij Wieteke
- Oplossen van vervangingsvraagstukken is maatwerk.
- We hebben het over kortdurende oplossingen. Eerst intern oplossen. (herkenbare gezichten is belangrijk voor veiligheid en continuïteit)
- Als je getest moet worden en een paar dagen moet wachten wordt er aan duo partner gevraagd om te ruilen. Zo nodig kan dit ook aan een collega of onderwijsassistent gevraagd worden. Dit

- scheelt ook financieel.
 - Een leraar uit eigen team extra laten werken is dubbel betalen omdat je de poule al betaald hebt. Ferdinand geeft toch zijn voorkeur aan eerst mensen uit het eigen team. Anders ga je voorbij aan collegialiteit aan samenwerking.
 - de VIP wordt ingeschakeld als het echt niet meer kan, als die leeg is gaan ze mensen vragen die ambulant zijn. Die andere taken hebben. Uitgangspunten: 1. EBC coördinatie en ondersteuningsteam staat niet voor de klas i.v.m de structuur die de school aan het bouwen is. Inspringen kan. 2. Klassen worden niet opgedeeld over andere klassen. 3. Voorwaarde is dat elke groep bezig is met het voorzien van werkvoorraad als kinderen onvoorzien thuis komen. Dit is een voorschrijft/een routekaart.
- Iedereen is vandaag geïnformeerd over de voortgang in het proces nieuwe directeur. Er is helaas nog geen geschikte kandidaat gevonden. Ferdinand legt uit welke lijn hij de afgelopen tijd heeft gevolgd en dat hij al bezig was met een overdracht. Hij heeft de weg voorbereid voor de nieuwe directeur. Deze situatie maakt het lastig, een interim directeur moet niet langer blijven en het gaat hem aan het hart dat het niet gelukt is. Het advies naar het bestuur is dan ook dat men blijft werven. De opdracht van Ferdinand liep tot aan kerst, nu blijft hij tot er een opvolger gevonden is met een max tot aan de zomervakantie. Dorien vraagt op welke manier de werving heeft plaats gevonden, dit is onbekend. Men gaat nu met een landelijke partij in zee (werving en selectie bureau?) om het bereik te vergroten.
 - De focus voor het komende jaar ligt op de onderwijs kwaliteit. Hoe gaat dit samen met de huidige koers van SKOPOS? Jolanda neemt dit mee naar de GMR.
 - Er is geen landelijk beleid over wat te doen als een medewerker corona blijkt te hebben. Hoe gaan we hier mee om? Wat is het beleid van SKOPOS? Ferdinand gaat hier achteraan. Is er een route richting de opvang? SKOPOS is hier mee bezig.

2. Presentatie Ferdinand

Niet aan toe gekomen.

3. Rondvraag

Voorstel is om de notulen van het gezamenlijke deel te rouleren. Ferdinand geeft aan dat je af kunt zien van notulen en ook bespreekpunten kunt benoemen, daarna de actielijst. Susanne stelt voor dat 1 iemand de notulen voor de vergadering goed doorneemt en hier op terug komt i.v.m de routing. We komen hier later op terug als de MR Vossenbergh de taken verdeeld heeft.

Communicatie over nieuwe leerkrachten, voorstellen via nieuwsbrief of ouderportaal. Roel vult aan of er in ouderportaal aangevuld kan worden welke leerkracht op welke dag werkt? Zodat men weet naar wie je als ouder een bericht kan sturen. Hanneke vult aan dat veel ouders ook maar een leerkracht berichten terwijl het voor beide bedoeld is. Hanneke neemt het mee voor de nieuwsbrief.

